



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Επτανήσου 2, Τ.Κ. 17455 , Άλιμος	
Τηλέφωνο	210 9824068	fax	210 9824068
e-mail	<a href="mailto:mail@dim-alimou.att.sch.gr">mail@dim-alimou.att.sch.gr</a>	Ιστοσελίδα	<a href="https://5dimalim.weebly.com/">https://5dimalim.weebly.com/</a>
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Ηλίας Παπαρούνας	
Υποδιευθυντής		Ιωάννης Τιτομιχελάκης	

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

### ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024

#### Εισαγωγή

Σχετ. ΦΕΚ 491/9-2-2021

«Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.»

Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της σχολικής μονάδας διαμορφώνεται ένα συμφωνηθέν πλαίσιο κανόνων και διαδικασιών όπου εμπλέκονται, συνδιαμορφώνουν και συναινούν όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο κανονισμός είναι εναρμονισμένος με τις ισχύουσες διατάξεις που ορίζουν την οργάνωση και λειτουργία του σχολείου.

Ο εσωτερικός κανονισμός διέπεται από παιδαγωγικές αρχές. Βασίζεται στην πειθαρχία και όχι στην υπακοή, στη συναίνεση και όχι στον καταναγκασμό. Ο κανονισμός αποσκοπεί επίσης στην καλλιέργεια αξιών και αρετών που μόνο οι άγραφοι νόμοι καλλιεργούν: την φιλαλήθεια, την φιλοπονία, την αλληλεγγύη, την συνεργασία, τον σεβασμό και τον αυτοσεβασμό, την σύμπνοια, τη συνεργασία και την πρόοδο. Όλοι εμείς τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας δεσμευόμαστε να εργαστούμε προς την κατεύθυνση της δημιουργίας μιας ευημερούσας κοινότητας του 5ου Δημοτικού Σχολείου Αλίμου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός δομείται σε 4 βασικούς θεματικούς άξονες ήτοι:

- 1) Εκπαιδευτικοί**
- 2) Μαθητές/τριες και Σχολική ζωή**
- 3) Λειτουργία σχολείου- Διαδικασίες**
- 4) Σχέσεις Σχολείου – Οικογένειας- Άλλοι φορείς**

Σε ό,τι αφορά ειδικότερα για τους παραπάνω θεματικούς άξονες διαμορφώνονται οι κάτωθι κανόνες λειτουργίας της σχολικής μονάδας 5ου Δημοτικού Σχολείου Αλίμου, οι οποίοι δύνανται να αναθεωρούνται κάθε φορά που προκύπτει η ανάγκη.

## ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ 1 : ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

### 1.1. Διευθυντής

Ο Διευθυντής της σχολικής μας μονάδας , (ΗΛΙΑΣ ΠΑΠΑΡΟΥΝΑΣ) οφείλει να ενεργεί με σκοπό τη δημιουργία ενός συλλογικού οράματος, το οποίο θα εμπνέει και τα υπόλοιπα μέλη του διδακτικού προσωπικού προκειμένου να ενεργούν και αυτά σύμφωνα με αυτό, και το οποίο θα βασίζεται σε σημαντικές αξίες και πιστεύω, τα οποία με τη σειρά τους θα συμβάλουν στην πραγματοποίηση θετικών εκπαιδευτικών αλλαγών. Είναι πολύ σημαντικό το όραμα αυτό να είναι κοινό, δηλαδή, όλου του εκπαιδευτικού προσωπικού και όχι μόνο του Διευθυντή, διότι μόνο με αυτόν τον τρόπο θα επιτευχθούν οι στόχοι της σχολικής μονάδας, όπου ο καθένας θα συνεισφέρει με τον τρόπο του μέσω της εργασίας και προσπάθειάς του. Επιπλέον, το συλλογικό όραμα είναι ένα από τα σημαντικότερα χαρακτηριστικά μιας επιτυχημένης διεύθυνσης .

Ο διευθυντής του σχολείου συνεργάζεται για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου με όλους τους εμπλεκόμενους της σχολικής κοινότητας με βάση τα προβλεπόμενα που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία:

- **Ως προς τους εκπαιδευτικούς:** συνεργάζεται, ενημερώνεται, προτείνει, συνδιαμορφώνει, επικουρεί τους εκπαιδευτικούς στο παιδαγωγικό και διδακτικό έργο τους. Φροντίζει τη διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας μεταξύ των εκπαιδευτικών.
- **Ως προς τους μαθητές/τριες :** ακούει όλους τους μαθητές με βάση τις αρχές της ισοτιμίας, του σεβασμού της προσωπικότητας και της παιδικής ηλικίας.
- **Ως προς τους γονείς και κηδεμόνες:** Συνεργάζεται με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και ενημερώνεται για θέματα που αφορούν την ομαλή και απρόσκοπτη φοίτηση του παιδιού στο σχολείο.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για δράσεις σε συνεργασία με την Σχολική Σύμβουλο Εκπαιδευτικού Έργου σχετικές με την ενίσχυση του παιδαγωγικού κλίματος, καθώς και συνεργασίες με φορείς που συνδέονται με τη σχολική κοινότητα.
- Φροντίζει για την υλικοτεχνική υποδομή των τάξεων.

### 1.2. Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί ακολουθούν αφενός τα οριζόμενα από τη σχετική νομοθεσία ως προς καθκοντολόγιό τους, αφετέρου λειτουργούν θετικά ως προς τη διαμόρφωση παιδαγωγικού κλίματος εντός του σχολείου. Αναλυτικότερα:

- **Ως προς την διευθυντή:** Συνεργάζονται με τον διευθυντή του σχολείου σε θέματα που αφορούν τη φοίτηση των μαθητών/τριών , την παιδαγωγική λειτουργία της τάξης, δραστηριότητες και δράσεις του σχολείου. Ενημερώνουν την διευθύντρια επίσης για τη συνεργασία τους με τους γονείς για θέματα που αφορούν τις ιδιαίτερες μαθησιακές ανάγκες των μαθητών, ή θέματα συμπεριφοράς.

- **Ως προς τους εκπαιδευτικούς:** Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς των όμορων τμημάτων, με τους εκπαιδευτικούς της ειδικής αγωγής (τμημάτων ένταξης/ παράλληλης στήριξης, Ειδικού Βοηθητικού προσωπικού) καθώς και με τους εκπαιδευτικούς των ειδικοτήτων των τμημάτων τους, όπως και με τους εκπαιδευτικούς του ολοήμερου προγράμματος. Η διαμόρφωση κλίματος συνεργασίας στηρίζεται στους όρους του σεβασμού, της ευγένειας, της συναδελφικής ακεραιότητας και της επαγγελματικής ταυτότητας των εκπαιδευτικών.
- **Ως προς τους γονείς και κηδεμόνες:** Συνεργάζονται και ενημερώνουν τους γονείς για την επίδοση, την συμπεριφορά και εν γένει τη συνολική παρουσία των μαθητών/τριών στο σχολείο. Η ενημέρωση αυτή δομείται κατά τα προβλεπόμενα από το ΠΔ79/2017, κατά μήνα, αλλά και έκτακτα, όταν προκύπτει και από τις δύο πλευρές ανάγκη επικοινωνίας. Η επικοινωνία γίνεται είτε δια ζώσης είτε τηλεφωνικά μέσω του σχολείου. Επίσης σε έκτακτες συγκυρίες, όπου πραγματοποιείται εξ αποστάσεως εκπαίδευση, η ενημέρωση γίνεται μέσα από τα προσφερόμενα ηλεκτρονικά μέσα που κάθε φορά υποδεικνύει το αρμόδιο υπουργείο. Επικοινωνία μέσω κοινωνικών δικτύων (facebook, Messenger, viber κ.λ.π) ή άλλων ηλεκτρονικών μέσων που δεν προβλέπονται από τις ισχύουσες εγκυκλίους δεν θεωρούνται δόκιμες. Η ενημέρωση αποτελεί υποχρέωση εκπαιδευτικών και γονέων, σεβόμενοι τους όρους της ευγένειας και της ευπρέπειας.
- **Ως προς τους μαθητές/τριες :** Σέβονται, εκτιμούν, υποστηρίζουν όλους τους μαθητές/τριες. Ενισχύουν τις θετικές συμπεριφορές, αναδεικνύουν θετικά πρότυπα και στάσεις. Δημιουργούν όρους και προϋποθέσεις παιδαγωγικού κλίματος στην τάξη, καλλιεργούν τη συνεργασία και το ομαδικό πνεύμα, αξίες συνεργατικότητας, σεβασμού της διαφορετικότητας και αλληλεγγύης. Προτάσσουν την εργατικότητα και την φιλοπονία, την επιμέλεια και την προσπάθεια.

#### **Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί:**

- Πρέπει να βρίσκονται στις θέσεις τους και να επιτηρούν τους μαθητές— κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, εφαρμόζοντας όσα προβλέπονται κι όσα έχει αποφασίσει ο Σύλλογος Διδασκόντων κατά την διαδικασία της συζήτησης της Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολείου, του τρέχοντος σχολικού έτους.

#### **ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ 2 : ΜΑΘΗΤΕΣ- ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ και ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ**

Οι μαθητές/τριες του σχολείου αποτελούν το κύριο μέλημα της σχολικής μας κοινότητας. Στα πλαίσια της σχολικής τους ζωής θα κοινωνικοποιηθούν, θα αποκτήσουν γνώσεις, αξίες και δεξιότητες. Ο/Η μαθητής/τρια με τη νέα του/της ιδιότητα, όχι πλέον ως μέλος της μικρής ιδιωτικής- οικογενειακής ομάδας, καλείται να ενταχθεί στην μεγαλύτερη κοινωνική – δημόσιας σφαίρας ομάδα, τη σχολική. Το πλαίσιο λειτουργίας του σχολείου θα αποτελέσει το δεύτερο επίπεδο κοινωνικής ένταξης και αγωγής του παιδιού μετά την οικογένεια.

Οι παιδαγωγικές αρχές που διέπουν το ρόλο του μαθητή βασίζονται σε ένα σύνολο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, σε ένα σύστημα συμφωνημένων από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας κανόνων που οδηγούν στην ομαλή ένταξη του παιδιού στο σχολείο, στη δημιουργία κοινωνικών δεσμών με συνομηλίκους και επίγνωση των κοινωνικών περιστάσεων.

## **2.1. Το φαινόμενο της βίας**

Τα τελευταία χρόνια πολύς λόγος γίνεται για το φαινόμενο της βίας, λεκτικής και σωματικής είτε μεταξύ παιδιών είτε και μεταξύ ενηλίκων και παιδιών. Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε μορφής βία είναι καταδικαστέα. Ωστόσο συχνά γίνεται παρεξήγηση μεταξύ έντονου «σκληρού» παιχνιδιού, βίαιης συμπεριφοράς και “bullying”. Ο τελευταίος όρος έχει ιδιαίτερα χαρακτηριστικά. Ενδεικτικά παραπέμπουμε για ενημέρωσή σας:

<http://stop-bullying.sch.gr/goneis> για γονείς

<http://stop-bullying.sch.gr/wp-content/uploads/2015/10/ekpaideutikos.pdf> για εκπαιδευτικούς

Το σχολείο μας για το συγκεκριμένο θέμα είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένο και έχει προχωρήσει τα τελευταία χρόνια σε μια σειρά δράσεων στις οποίες ενεπλάκησαν όλα τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας, σε συνεργασία με την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου του σχολείου μας και με τη συμμετοχή άλλων φορέων.

### **Βασικές αρχές για τη συγκεκριμένη θεματική:**

**A.** Η άσκηση βίας είναι ανεπίτρεπτη. Το παιδί που συμπεριφέρεται βίαια μας προβληματίζει. Συνήθως τα παιδιά αυτά έχουν δεχτεί βία ή είναι μάρτυρες σε βίαια περιστατικά οπότε την αναπαράγουν. Μεγάλος αριθμός μελετών επιβεβαιώνει πως οι ενδοοικογενειακές συγκρούσεις είναι προδιαθεσικός παράγοντας για τη μετέπειτα εκδήλωση παραβατικής (55%) ή ακόμα και εγκληματικής συμπεριφοράς (96%) από παιδιά και εφήβους κάτω των 18 χρόνων (Αγάθωνος-Γεωργοπούλου, 2004).

**B.** Το παιδικό παιχνίδι εμπεριέχει στοιχεία «βίας» π.χ. σπρωξίματα, τραβήγματα, φωνές, διεκδικήσεις στα πλαίσια της κοινωνικοποίησής τους. Πώς διακρίνεται μια μεμονωμένη πράξη ή πείραγμα από ένα περιστατικό σχολικής βίας και εκφοβισμού; Για να θεωρηθεί μια πράξη ως φαινόμενο σχολικής βίας και εκφοβισμού σύμφωνα με τον Olweus (1995), πρέπει να έχει τα εξής χαρακτηριστικά: α) να αποτελεί επιθετική συμπεριφορά, β) να πραγματοποιείται κατ’ επανάληψη στη διάρκεια του χρόνου και γ) να πραγματοποιείται μέσα σε μια διαπροσωπική σχέση που χαρακτηρίζεται από δυσαναλογία εξουσίας<sup>1</sup>

**Γ.** Η χρήση υβριστικών λέξεων είναι κοινωνικά μη αποδεκτή συμπεριφορά. Οι μαθητές, οι εκπαιδευτικοί, οι γονείς και όλοι οι εμπλεκόμενοι στην εκπαίδευση οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες της ευγένειας και της ευπρέπειας. Δεν πρέπει ούτε να δικαιολογούμε ούτε να υπερασπιζόμαστε τέτοιες συμπεριφορές.

<sup>1</sup> <http://stop-bullying.sch.gr/goneis> σελ. 13

### 2.1.1. Ψηφιακά μέσα- Ασφάλεια στο διαδίκτυο

Οι νέες τεχνολογίες και ο ψηφιακός εγγραμματισμός αποτελούν βασικά εργαλεία για την εποχή μας. Ωστόσο υπάρχει σημαντική διαφορά ανάμεσα στην ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων και στη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης ή τα ηλεκτρονικά παιχνίδια. Η χρήση των ψηφιακών μέσων, η πλοήγηση στο διαδίκτυο έχει προκαλέσει επίσης μια σειρά περιστατικών που δημιουργούν αίσθημα ανασφάλειας, ντροπής και αμηχανίας σε παιδιά και εφήβους, ενώ συχνά τους εκθέτουν σε κίνδυνο. Όπως κι όλα τα εργαλεία, έτσι και τον ψηφιακό κόσμο οφείλουμε να τον προσεγγίζουμε με προσοχή, σύμφωνα με τους κανόνες χρήσης τους, αλλά και την ηλικιακή ομάδα που ανήκουμε. Δηλαδή, όπως δεν δίνουμε σε νήπιο κοφτερό μαχαίρι, δεν δίνουμε σε ανήλικο να οδηγήσει, δεν θαυμάζουμε τον ανήλικο που εθίζεται να καπνίζει ή να πίνει, έτσι δεν πρέπει να ενισχύουμε τον εθισμό των παιδιών στη κατάχρηση χρόνου στις οθόνες ή σε ανεξέλεγκτη πλοήγηση.

- Στο σχολείο απαγορεύεται αυστηρά να φέρνουν οι μαθητές/τριες μαζί τους κινητά ή άλλα παρόμοια ψηφιακά μέσα.
- Η σύνδεση των μαθητών στο διαδίκτυο γίνεται με ασφάλεια στο σχολείο υπό την επίβλεψη πάντοτε εκπαιδευτικού.
- Η χρήση του κινητού τηλεφώνου, η πρόσβαση του παιδιού στα κοινωνικά δίκτυα είναι αποκλειστική ευθύνη του γονέα και όχι του σχολείου.
- Για θέματα που αφορούν στην ασφάλεια στο διαδίκτυο ενημερωνόμαστε από επίσημους φορείς<sup>2</sup> και όχι από τυχαίους και αναρμόδιους.
- Ενδεικτικά παραπέμπουμε στην επίσημη ιστοσελίδα της εφαρμογής viber<sup>3</sup>

-----  
<sup>2</sup>Ενδεικτικά:[http://edugate.minedu.gov.gr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=2&Itemid=101](http://edugate.minedu.gov.gr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=2&Itemid=101)

-<https://www.cyberkid.gov.gr/>

-<https://saferinternet4kids.gr/poioieimaste/>

<sup>3</sup> <https://www.viber.com/en/terms/viber-terms-use/> 1. Legal Capacity; Children and Minors. If you are under the age of consent in your country to form a binding agreement, you should only use our Service if you are either an emancipated minor, or have the legal consent of your parent or guardian for your use of our Service. You should use our Service only if you are fully able to understand and enter into and comply with these Terms. Our Services are not intended for children under 13: if you are under 13, please wait until you turn 13 to use them.

## **2.2. ΥΛΙΚΟ- ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ- ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ**

### **A. Υλικό :**

- Ο μαθητές/ τριες φέρνουν μαζί τους τα βιβλία και τα τετράδια της ημέρας σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα, καθώς και όλη την απαραίτητη γραφική ύλη, ανάλογα με την ηλικία τους (π.χ. μολύβι, γόμα, ξύστρα, χάρακα, μαρκαδόρους κ.λ.π) με σήμανση του ονόματός τους ώστε να μην χάνονται ή να μπερδεύονται,
- Η γραφική ύλη πρέπει να είναι απλή και λειτουργική. Γραφική ύλη σε παιγνιώδη μορφή αποσπά την προσοχή του παιδιού από τη μαθησιακή διαδικασία και γίνονται αντικείμενο παιχνιδιού.
- Η τσάντα, τα βιβλία, τα τετράδια και τα άλλα αντικείμενα του παιδιού πρέπει να διατηρούνται καθαρά και σε τάξη.
- Οι μαθητές/τριες των μικρών τάξεων ετοιμάζουν μόνοι τους την τσάντα τους με την εποπτεία των γονέων. Τα μεγαλύτερα παιδιά εντελώς μόνα τους. Έτσι αποκτούν δεξιότητες οργάνωσης και πρόβλεψης και υπευθυνότητας.
- Φροντίζουμε να αναγνωρίζουν τα προσωπικά τους αντικείμενα και να τα αναζητούν. Έτσι εκτιμούν την αξία των πραγμάτων .
- Οι μαθητές δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να φέρουν μαζί τους παιχνίδια ή ηλεκτρονικού τύπου συσκευές (παιχνίδια, κινητά τηλέφωνα ή άλλου είδους ηλεκτρονικές συσκευές (αριθ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιος του ΥΠ.Π.Ε.Θ). Επίσης ελέγχετε συστηματικά τις σχολικές τσάντες ώστε να μην μεταφέρονται παιχνίδια ή άλλα αντικείμενα άσχετα προς το σχολείο.

### **B. Ποιότητα σχολικού χώρου -Υλικό του σχολείου και σχολική περιουσία**

- Ένας από τους στόχους του Σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/ στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά στην ποιότητα του σχολικού χώρου. Οι αίθουσες, τα εργαστήρια, ο αύλειος χώρος, η σχολική περιουσία εν γένει, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Οι μαθητές φροντίζουν τα προσωπικά τους πράγματα, την σχολική ιδιοκτησία αλλά και τον περιβάλλοντα χώρο. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. Ο διευθυντής και ο σύλλογος διδασκόντων με την αρωγή της σχολικής επιτροπής και του συλλόγου γονέων προσπαθεί όχι μόνο να διατηρεί την καλή ποιότητα του σχολικού χώρου αλλά και να την βελτιώνει συνεχώς.



- Μαθητές/τριες και εκπαιδευτικοί σέβονται, εκτιμούν και φροντίζουν το υλικό που παρέχεται από το σχολείο. (π.χ. πίνακας, μαρκαδόροι πίνακα, ηλεκτρονικοί υπολογιστές, προτζέκτορες,).
- Μαθητές/τριες και εκπαιδευτικοί σέβονται και εκτιμούν τον χώρο (ακίνητη περιουσία του σχολείου) και την κινητή περιουσία (έπιπλα του σχολείου, θρανία, καρέκλες, βιβλία, βιβλιοθήκη, ηλεκτρονικά μέσα κ.λ.π.).
- Δανείζονται βιβλία, ή προσφέρεται υλικό από το σχολείο το οποίο πρέπει να διατηρείται σε καλή κατάσταση και να επιστρέφεται σε συγκεκριμένη προσυμφωνημένη ημερομηνία.

Ο σεβασμός και η εκτίμηση στα υλικά αγαθά, η χρήση, η αξία και το ενεργειακό αποτύπωμα είναι βασικές αρχές της αειφορίας.

### **2.3. Υποχρεώσεις μαθητών/τριών**

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο σχολείο διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο έχει ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Μορφές συμπεριφοράς, σχολικές επιδόσεις, κίνητρα, αξίες, στάσεις και νόρμες διαμορφώνονται με βάση την ανάγκη του μαθητή να βρίσκεται σε αρμονία με την ομάδα και να έχει την αποδοχή και την αναγνώρισή της. Είναι λοιπόν σημαντικότατο να διαμορφωθεί , περιβάλλον θετικό. Η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα των στοιχείων της προσωπικότητας του μαθητή. Επίσης αντίστροφα η δική του δραστηριότητα επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής, εφόσον ανάμεσα στο μαθητή και το σχολείο υπάρχει δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης. Ευνοϊκό λοιπόν περιβάλλον σχολικής ζωής μέσα στο οποίο ο μαθητής ζει, δραστηριοποιείται και προσπαθεί να καταξιωθεί, θα λειτουργήσει πολύ θετικά. Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών έχουν ο δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες του. Η αναγνώριση των ρόλων, η δυνατότητα εναλλαγής με σεβασμό και χωρίς εντάσεις είναι βασικός στόχος της σχολικής αγωγής. Η δημοκρατία και η δημοκρατική συμπεριφορά είναι αρετές που εμπεριέχονται ως στοιχεία στην κοινωνικοποιητική αποστολή του σχολείου.

- Οι μαθητές/τριες του σχολείου τηρούν το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Οι εργασίες που ανατίθενται από τους εκπαιδευτικούς είναι υποχρεωτικές.
- Απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς και στους συμμαθητές τους με ευγενικό τρόπο. Αλαξιώτικοι χαρακτηρισμοί και βωμολοχίες δεν αρμόζουν στο σχολικό περιβάλλον.
- Οι μαθητές/τριες που διαταράσσουν την πορεία του μαθήματος δημιουργούν πρόβλημα στους συμμαθητές τους και λειτουργούν ως εμπόδιο στην μαθησιακή διαδικασία, οφείλουν να συμμορφώνονται με τις συστάσεις των εκπαιδευτικών και να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους στο μορφωτικό αγαθό.
- Σέβονται τα αντικείμενα τα δικά τους, του σχολείου και των συμμαθητών.

- Βοηθούν και συμπαραστέκονται στους συμμαθητές τους, αλλά και στους άλλους μαθητές.
- Μαθαίνουν να είναι φιλαλήθεις και υπεύθυνοι.
- Σέβονται την γνώμη του άλλου, την ακούν και επιχειρηματολογούν.
- Προστατεύουν το περιβάλλον της τάξης και του σχολείου.
- Συνεργάζονται με όλους τους συμμαθητές στα πλαίσια της σχολικής μας κοινότητας. «Ένας για όλους και όλοι για έναν».
- Θα σας παρακαλέσουμε σε περίπτωση απουσίας μαθητή από το σχολείο να ενημερώνεται οπωσδήποτε ο/η δάσκαλος/α ή ο Διευθυντής του σχολείου.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, μαθητής/τρια μπορεί να φύγει μόνο για σοβαρούς λόγους και πάντα με τη συνοδεία του γονέα (ή ατόμου που θα υποδείξει ο γονέας) αλλά όχι μόνος του.

#### **2.4 . Σχολική εργασία**

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάσει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

#### **2.5 . Παιδαγωγικός έλεγχος**

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Σχολικό Σύμβουλο Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον

να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη. Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι ενέργειες που μπορεί να γίνουν είναι οι ακόλουθες:

α. Παρατήρηση

β. Επίπληξη

γ. Ενημέρωση Συμβούλου Σχολικής Ζωής

δ. Ενημέρωση και παραπομπή στον Διευθυντή

ε. Ενημέρωση γονέων-κηδεμόνων

στ. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων

ζ. Ενημέρωση Σχολικού Συμβούλου Εκπαιδευτικού Έργου .

Αρμόδια όργανα για την εφαρμογή των παραπάνω ενεργειών είναι ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός της τάξης κι όταν κριθεί απαραίτητο, ο Διευθυντής σε συνεργασία με το Σύμβουλο Σχολικής Ζωής και το Σύλλογο Διδασκόντων. Η σωματική και η λεκτική βία δεν επιτρέπονται.

## **2.6. Σχολικές εκδηλώσεις**

Το σχολείο μας οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται και με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Αναφέρουμε ενδεικτικά κάποιες από τις τακτικές εκδηλώσεις που οργανώνει το σχολείο μας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους:

1. Εορτασμός εθνικών επετείων

2. Πανελλήνια ημέρα σχολικού αθλητισμού

3. Εορτασμός της παγκόσμιας ημέρας ατόμων με αναπηρία
4. Εορτασμός Χριστουγέννων –μπαζάρ
5. Διεθνής ημέρα μνήμης θυμάτων ολοκαυτώματος
6. Εορτασμός παγκόσμιας ημέρας παιδικού βιβλίου
7. Εορτασμός παγκόσμιας ημέρας περιβάλλοντος
8. Εορτασμός Τριών Ιεραρχών
9. Αθλητικές – πολιτιστικές εκδηλώσεις
10. Γιορτή αποφοίτησης Στ' τάξης - λήξη σχολικού έτους, σε συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων

Σε αυτές προστίθενται και οι έκτακτες εκδηλώσεις, διδακτικές επισκέψεις, δραστηριότητες που οργανώνουν οι εκπαιδευτικοί συνεργαζόμενοι και οι οποίες εξαρτώνται από το περιεχόμενο της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τις ιδιαίτερες εργασίες που αναλαμβάνει να εκπονήσει το κάθε τμήμα με την συγκατάθεση των γονέων όσον αφορά στις διδακτικές επισκέψεις.

### **ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ 3: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ –ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ – ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

#### **3.1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ**

- Η προσέλευση των μαθητών γίνεται μεταξύ 8.00 με 8.15 π.μ. για τους μαθητές όλων των τάξεων (εκτός από τους μαθητές της πρωινής ζώνης από 7.00π.μ-7.20 π.μ.). από την κεντρική είσοδο , ΕΠΤΑΝΗΣΟΥ 2.
- Οι γονείς συνοδεύουν τους μαθητές έως την είσοδο του σχολείου όπου τους υποδέχονται οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί. Οι γονείς δεν μπαίνουν στον αύλειο χώρο, ούτε παραμένουν στο χώρο του σχολείου μετά το χτύπημα του κουδουνιού. Οι γονείς δεν επιτρέπεται να παραμένουν στο χώρο του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του. Μπορούν να επισκέπτονται το γραφείο της διεύθυνσης ή να επικοινωνούν με τους εκπαιδευτικούς κατόπιν συνεννοήσεως.
- Στις 8.20 π.μ. κλείνουν οι είσοδοι του σχολείου.
- Φροντίστε οι μαθητές να προσέρχονται χωρίς καθυστερήσεις. Για τούτο συντρέχουν πρωτίστως και κυρίως παιδαγωγικοί λόγοι. Ενδεικτικά παραθέτουμε: α) συμμετοχή του μαθητή εξαρχής στο μάθημα, β) συνέπεια στις υποχρεώσεις, γ) αίσθημα ηρεμίας και ασφάλειας του/της μαθητή/τριας. Σε περίπτωση που η μη έγκαιρη προσέλευση είναι συχνή και επαναλαμβανόμενη παρά τις παρατηρήσεις των εκπαιδευτικών, ειδοποιείται ο γονέας-κηδεμόνας του μαθητή να προσέλθει στο σχολείο για συζήτηση με τον διευθυντή.

## **Συγκέντρωση Μαθητών/τριών – Προσευχή**

- Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται, σε καθορισμένο χώρο του προαυλίου, η πρωινή κοινή συγκέντρωση μαθητών και εκπαιδευτικών, η οποία είναι ιδιαίτερα σημαντική για την ενημέρωση όλων σε θέματα καλής λειτουργίας του σχολείου ως οργανωμένης εκπαιδευτικής κοινότητας. Γίνεται κοινή προσευχή με ευθύνη των εφημερευόντων εκπαιδευτικών. Μαθητές διαφορετικού δόγματος ή ομολογίας έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου.

### **3.2. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ**

- Οι μαθητές δε φεύγουν, σε καμία περίπτωση, πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά, αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την προσέλευση και την αποχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους καθυστερήσει. Οι κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα, περιμένοντας έξω από τις εισόδους του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών. Σε περίπτωση που, λόγω ανυπαίτιου κωλύματος, ο συνοδός αδυνατεί να βρίσκεται στο σχολείο την ώρα αποχώρησης, οφείλει να ενημερώσει τηλεφωνικά το Σχολείο. Θεωρούμε σκόπιμο να επιστήσουμε στους γονείς-κηδεμόνες που προσέρχονται με τα οχήματά τους την προσοχή στον τρόπο με τον οποίο κινούνται γύρω από τις εξόδους του σχολείου καθώς και στον τρόπο που σταθμεύουν τα αυτοκίνητά τους. Πρέπει να δίνεται απόλυτη προτεραιότητα σε όσους μετακινούνται πεζή και να αποφεύγεται η με κάθε τρόπο παρακώλυση της κυκλοφορίας.
- Όλοι οι μαθητές του πρωινού ωραρίου του Σχολείου σχολούν στις 1.15 μ.μ. Οι μαθητές των Δ-Ε-ΣΤ' τάξεων αποχωρούν από την κεντρική έξοδο ΕΠΤΑΝΗΣΟΥ 2 ,ενώ οι μαθητές των τάξεων Α-Β-Γ' αποχωρούν από την κάτω έξοδο Ν. ΒΡΕΤΤΑΚΟΥ , με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών της τελευταίας διδακτικής ώρας.
- Οι γονείς παραλαμβάνουν τους μαθητές στις εξόδους του σχολείου και όχι έξω από τις τάξεις. Η τήρηση του ωραρίου είναι σημαντική για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, αλλά και για το αίσθημα ασφάλειας των παιδιών. Αργοπορία στην παραλαβή τους προκαλεί άγχος και ανησυχία.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή μαθητών στον αύλειο χώρο του σχολείου μετά το πέρας των μαθημάτων.

- Φιλοσοφία του σχολείου μας είναι να μην προσέρχεται και αποχωρεί κανείς μαθητής μόνος και ασυνόδευτος , επειδή δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια τους . Αρκετοί γονείς όμως παρόλα αυτά ζήτησαν να προσέρχονται και να αποχωρούν τα παιδιά τους ,από και προς το σχολείο, είτε μόνα τους είτε με την αστική συγκοινωνία του Δήμου Αλίμου. Σ' αυτές τις περιπτώσεις το Σχολείο δε φέρει καμιά ευθύνη για την ασφάλεια των συγκεκριμένων μαθητών . Η ευθύνη ανήκει αποκλειστικά και μόνο στους γονείς , γι αυτό το Σχολείο ζήτησε υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης και αποχώρησης μαθητών υπογεγραμμένη και από τους δύο γονείς.

### 3.3. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.
- Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.
- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής

### 3.4. ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

- Οι μαθητές του ολοήμερου προγράμματος αφήνουν το πρωί το φαγητό τους στην αίθουσα δίπλα στο κυλικείο. Τα τσαντάκια φαγητού, καθώς και τα σκεύη φαγητού πρέπει να αναγράφουν το όνομα και την τάξη του παιδιού.
- Τα σκεύη πρέπει να είναι κατάλληλα για κανονικό φούρνο ή για φούρνο μικροκυμάτων(καλό είναι να βάζετε το σκεύος σε μια σακουλίτσα, ώστε να μη λερώνονται τα τσαντάκια από τυχόν υπολείμματα φαγητού.).

- Τα τσαντάκια τοποθετούνται στο ράφι της τραπεζαρίας και μόνο το σακουλάκι φαγητού μπαίνει στο ψυγείο.
- Φροντίστε τα τσαντάκια και τα σκεύη να πλένονται τακτικά και να τηρούνται οι κανόνες υγιεινής.

**Το νέο, αναβαθμισμένο πρόγραμμα ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου αναπτύσσεται σε τρεις (3) ζώνες:**

**i) Στην πρώτη (1η) ζώνη,** «Μεσημβρινό Γεύμα – Διατροφική αγωγή», διάρκειας μίας (1) διδακτικής ώρας καθημερινά, εντάσσεται το διδακτικό αντικείμενο της διατροφικής αγωγής, το οποίο ανατίθεται, κατά προτεραιότητα, στους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν τη δεύτερη ώρα (14.10 έως 14.55).

**ii) Στη δεύτερη (2η) ζώνη,** «Μελέτη-Προετοιμασία», διάρκειας δύο (2) διδακτικών ωρών, εντάσσεται, το γνωστικό αντικείμενο της «Μελέτης -Προετοιμασίας» στη γλώσσα και τα μαθηματικά όπως επίσης μία (1) διδακτική ώρα με αντικείμενο ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα: αγγλικά, αθλητισμός, εικαστικά, μουσική, θεατρική αγωγή, δραστηριότητες κ.λ.π

**iii) Στην τρίτη (3η) ζώνη,** «Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι», εντάσσονται, για συνεχόμενο δίωρο καθημερινά, με ενδιάμεσο ολιγόλεπτο διάλειμμα, οι σχολικοί μαθητικοί όμιλοι, στο πλαίσιο λειτουργίας των οποίων δύναται να προσφέρεται δράση, δημιουργική απασχόληση, ελεύθερη έκφραση και ψυχαγωγία κ.λ.π.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

07.00 – 07.15	15'	Υποδοχή μαθητών/τριών Πρωινής Υποδοχής
07.05 – 08.00	55'	Πρωινή Ζώνη
08.00 – 08.15	15'	Προσέλευση μαθητών/τριών
08.15 – 09.00	45'	1η διδακτική ώρα
09.00 – 9.40	40'	2η διδακτική ώρα
09.40 – 10.00	20'	Διάλειμμα
10:00 – 10:45	45'	3η διδακτική ώρα
10:45 – 11:30	45'	4η διδακτική ώρα
11:30 – 11:45	15'	Διάλειμμα
11:45 – 12:25	40'	5η διδακτική ώρα
12:25 – 12.35	10'	Διάλειμμα
12:35 – 13:15	40'	6η διδακτική ώρα
13.15 – 13.20	5'	Αποχώρηση μαθητών/τριών Πρωινού Προγράμματος – Μετάβαση μαθητών/τριών Ολοήμερου Προγράμματος στην αίθουσα σίτισης
13.20 – 14.00	40'	1η Ζώνη Ολοήμερου Προγράμματος – Σίτιση, χαλάρωση



14.00 – 14.10	10΄	Διάλειμμα
14.10 – 14.55	45΄	2η Ζώνη Ολοήμερου Προγράμματος 1η ώρα – Μελέτη, Προετοιμασία
14.55 – 15.05	10΄	1η Αποχώρηση μαθητών/τριών Ολοήμερου Προγράμματος – Διάλειμμα
15.05 – 15.50	45΄	2η Ζώνη Ολοήμερου Προγράμματος 2η ώρα – Μελέτη, Προετοιμασία
15.50 – 15.55	5΄	2η Αποχώρηση μαθητών/τριών Ολοήμερου Προγράμματος – Διάλειμμα
15.55-16.40	45΄	Σχολικοί μαθητικοί όμιλοι
16.40-16.45	5΄	Διάλειμμα
16.45-17.30	45΄	Σχολικοί μαθητικοί όμιλοι
17.30		3η Αποχώρηση μαθητών/τριών Ολοήμερου Προγράμματος

### **3.4. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ- ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

#### **Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας**

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογό Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή του Σχολείου.

#### **Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων**

- Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:
- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα 1.15 μ.μ. – 2.00 μ.μ, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Σε έκτακτες περιπτώσεις, κατόπιν τηλεφωνικής προσυνηνοήσεως με τους εκπαιδευτικούς ή τη διεύθυνση του σχολείου.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.
- Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών. Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.
- Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την

πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου, εφόσον υπάρχει, και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

- Η ιστοσελίδα του σχολείου <https://5dimalim.weebly.com/> ανανεώνεται συνεχώς και παρέχονται ενημερώσεις για οποιαδήποτε νέα εξέλιξη προκύπτει.
- Παρέχεται ενημέρωση από το σχολείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση των γονέων μέσω της πλατφόρμας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων myschool στην ηλεκτρονική διεύθυνση του σχολείου [mail@5dim-alimou.att.sch.gr](mailto:mail@5dim-alimou.att.sch.gr). Η ενημέρωση είναι αμφίδρομη. Και οι γονείς έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που αφορούν το παιδί. Θέματα υγείας, μαθησιακές δυσκολίες, αλλά και ζητήματα που αφορούν σε αλλαγές στην οικογενειακή κατάσταση ή σε σημαντικά γεγονότα που επηρεάζουν τη ζωή του 12 παιδιού. Η απόκρυψη πληροφοριών για την υγεία και την ασφάλεια των παιδιών ενέχει κινδύνους. Στερεοτυπικές αντιλήψεις περί στιγματισμού του παιδιού, δεν συνάδουν με την παιδαγωγική λειτουργία του σχολείου.

Η φοίτηση των μαθητών/τριών του σχολείου αποτελεί ευθύνη των γονέων. Οι συχνές και αδικαιολόγητες απουσίες διακόπτουν τη ροή της μαθησιακής διαδικασίας και της κοινωνικής ένταξης του παιδιού στην ομάδα της τάξης δημιουργώντας εμπόδια στο δικαίωμα του παιδιού στην εκπαίδευση<sup>4</sup>. Το σχολείο από την άλλη μεριμνά για την ένταξη του παιδιού στη μαθησιακή διαδικασία και προσφέρει όσα μέσα διαθέτει για την κάλυψη των αναγκών του παιδιού.

.....

<sup>4</sup> Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού άρθρα 28 & 29

<https://www.refworld.org/cgi-bin/texis/vtx/rwmain/opendocpdf.pdf?reldoc=y&docid=4bcbf83a>

### **3.5. ΘΕΜΑΤΑ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

- Συμβουλέψτε τα παιδιά σας να πλένουν τακτικά τα χέρια τους και φροντίστε ιδιαίτερα την ατομική τους καθαριότητα, αλλά και την καθαριότητα των ρούχων τους.
- Να έχουν μαζί τους αντισηπτικό υγρό ή αντισηπτικά μαντιλάκια.
- Παρακαλούμε, όπως συζητήστε με τα παιδιά σας θέματα που αφορούν την χρήση και καθαριότητα της τουαλέτας (π.χ. να πετούν τα χαρτιά στο καλάθι, να μην καταστρέφουν τα χαρτιά, να μην ρίχνουν άσκοπα νερά στο δάπεδο, να ακολουθούν τους κανόνες υγιεινής ).
- Αν μαθητής/τρια είναι ασθενής, ακολουθήστε ακριβώς τις οδηγίες του γιατρού σας και ενημερώστε άμεσα το σχολείο.

- Μην στέλνετε τα παιδιά σας άρρωστα στο σχολείο. Θέτουμε σε κίνδυνο την υγεία παιδιών και εργαζομένων. Ενημερώστε μας για τυχόν προβλήματα υγείας των παιδιών σας.

## **ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ 4 : ΣΧΕΣΕΙΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ- ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**

### **4. Η σημασία της σύμπραξης όλων**

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών /μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, ή Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης-, για να επιτύχει στην αποστολή του.

#### **4.1. Ως προς τη σχέση σχολείου και οικογένειας**

- Οι σχέσεις σχολείου και οικογένειας είναι σημαντικές για την πορεία του παιδιού στη σχολική ζωή. Συνδέεται με την σχολική επιτυχία, τη σχολική ζωή και τη μαθησιακή διαδικασία.
- Οι ρόλοι πρέπει να είναι διακριτοί προκειμένου να διασφαλιστεί αφενός η ομαλή φοίτηση του μαθητή και αφετέρου η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Η συνεργασία, η ανταλλαγή απόψεων είναι δόκιμες και θεμιτές πρακτικές. Η επικριτική στάση, η αμφισβήτηση του σχολείου και του εκπαιδευτικού προκαλούν εμπόδια στην εκπαιδευτική διαδικασία. Παρεμβάσεις των γονέων στην εκπαιδευτική διαδικασία και στη σχολική ζωή λειτουργούν ανασταλτικά και καλλιεργούν την καχυποψία. Η συνεργασία δεν μπορεί να στηρίζεται σε εκβιασμούς και απειλές, αλλά
- σε αμοιβαία κατανόηση και κοινή προσπάθεια. Άλλωστε όλοι στεκόμαστε από την ίδια πλευρά, εκείνη του παιδιού.
- Ενθαρρύνουμε τα παιδιά να μιλούν στους εκπαιδευτικούς για τις δυσκολίες τους. Μοιραζόμαστε τους προβληματισμούς μας.
- Οι γονείς καλό είναι να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για τυχόν δυσκολίες ή προβληματισμούς ή αλλαγές που έχουν προκύψει.
- Η σχολική κοινότητα επιδιώκει την ενδυνάμωση των σχέσεων σχολείου και οικογένειας και επιδιώκει την δόμηση σχέσεων εμπιστοσύνης.
- Οφείλουμε όλοι γονείς και εκπαιδευτικοί να διατηρούμε το πλαίσιο επικοινωνίας που αρμόζει στο σχολικό περιβάλλον. Περιπτώσεις αγένειας και υπέρβασης των διακριτών ρόλων έχουν σοβαρό αντίκτυπο στην διαμόρφωση της αντίληψης του παιδιού για τις κοινωνικές δεξιότητες, τη συνεργασία, το σεβασμό και την επίλυση συγκρούσεων.
- Από τη μεριά του σχολείου συνεργαζόμαστε με την οικογένεια για θέματα που αφορούν την ομαλή φοίτηση και την πρόσβαση του παιδιού σε κάθε ευκαιρία

μάθησης. Θέματα που αφορούν μαθησιακές δυσκολίες ή ειδική παιδαγωγική συζητούνται σε πνεύμα εχεμύθειας και παιδαγωγικού τακτ.

#### **4.1. Ως προς το Σύλλογο Γονέων**

- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή/Διευθύντρια, Προϊστάμενο/Προϊστάμενη, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.
- Ο σύλλογος γονέων και κηδεμόνων του σχολείου λειτουργεί ενισχυτικά στο ρόλο και την αποστολή του σχολείου σε αγαστή συνεργασία με τα μέλη του συλλόγου διδασκόντων, λειτουργεί υποστηρικτικά όχι παρεμβατικά. Τα μέλη του προεδρείου δεν εκπροσωπούν τους γονείς για θέματα φοίτησης των μαθητών. Για τα θέματα αυτά ο κάθε γονέας απευθύνεται ατομικά στο σχολείο.
- Τα μέλη του Συλλόγου γονέων, σέβονται την παιδαγωγική αυτονομία της σχολικής μονάδας.
- Το σχολείο μας έχει μακρά παράδοση στη διοργάνωση δραστηριοτήτων με παιδαγωγικό χαρακτήρα με ευρεία αποδοχή και συμμετοχή των γονέων κι ευελπιστούμε στο μέλλον να ενισχυθεί και να εξελιχθεί η αγαστή συνεργασία.

#### **4.2. Ως προς τις υπηρεσίες του Δήμου Αλίμου**

- Τα σχολικά κτίρια αποτελούν περιουσία του Δήμου Αλίμου.
- Η συντήρησή τους εμπίπτει στις αρμοδιότητές του.
- Η συνεργασία της σχολικής μας κοινότητα με τις υπηρεσίες του Δήμου μας αποσκοπούν στη δημιουργία κατάλληλου περιβάλλοντος και υλικοτεχνικής υποδομής, παράγοντες που προάγουν την ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου.

#### **4.3. Σχολικό Συμβούλιο**

- Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

## 5. Άλλα θέματα

- **Προσωπικά δεδομένα** :Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.
- **Λειτουργία Κυλικείου:** Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής.
- Ζητήματα που περιέχονται στη σχετική νομοθεσία δεν αναφέρονται στο εσωτερικό κανονισμό.
- **Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους:**

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων, ο Διευθυντής, οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΙΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, (π.χ. σεισμός) ο χώρος συγκέντρωσης των μαθητών είναι ο αύλειος χώρος.
- **Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών:** Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

## **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του**

- Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός του 5ου Δημοτικού Σχολείου Αλίμου βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (Διευθυντή ,εκπαιδευτικούς, μαθητές/μαθήτριες, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
- Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

**« Παιδεία κάλλιστον εστί κτήμα βροττοίς» (Μένανδρος)**

Άλιμος , 20 Οκτωβρίου 2023

Ο Διευθυντής του 5<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου Αλίμου

Ηλίας Παπαρούνας

Εγκρίνεται

Ο Διευθυντής Π.Ε Δ' Αθήνας      Η Σχολικός σύμβουλος Εκπαιδευτικού Έργου

Ημερομηνία: